



**Die Junge Akademie**

an der Berlin-Brandenburgischen  
Akademie der Wissenschaften  
und der Deutschen Akademie  
der Naturforscher Leopoldina

Die Junge Akademie an der Berlin-Brandenburgischen Akademie der Wissenschaften und der Deutschen Akademie der Naturforscher Leopoldina wurde im Jahr 2000 als weltweit erste Akademie des herausragenden wissenschaftlichen Nachwuchses gegründet. Ihre beiden vorrangigen Aufgaben liegen in der Pflege des wissenschaftlichen, insbesondere interdisziplinären Diskurses und in der Förderung von Initiativen an den Schnittstellen von Wissenschaft und Gesellschaft. Die Junge Akademie sucht für ihre Geschäftsstelle zum 1. Juli 2017 eine

### **Studentische Hilfskraft (w/m)**

**(80h/Monat)**

(Kennziffer: 17-18)

Sie finden die Arbeit in einem wissenschaftlichen Umfeld spannend? Sie studieren im Bachelor- oder Masterstudium und möchten einen Einblick in den Bereich des Wissenschaftsmanagements bekommen? Die Junge Akademie bietet Ihnen die Gelegenheit, die vielfältigen Aufgaben einer Wissenschaftseinrichtung kennenzulernen und sie in ihrer tagtäglichen Arbeit zu unterstützen.

#### **Was Sie erwartet:**

Wir suchen Ihre Mithilfe in der Administration und Organisation der Aktivitäten der Jungen Akademie. Die Aufgaben beinhalten die organisatorische Zuarbeit für laufende Projekte, die Mithilfe bei der Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen und Veranstaltungen, diverse Büro- und Organisationsarbeiten (Postbearbeitung, Serienbriefherstellung, Pflege der Filemaker-Datenbank und der Website etc.) sowie die Unterstützung im Bereich Finanzen (z.B. Rechnungserfassung und -ablage). Die Position ist zunächst für 6 Monate zu besetzen, es besteht die Option auf Verlängerung. Die Vergütung beträgt 9,45 € pro Stunde.

#### **Was wir erwarten:**

Studierende im Bachelor- oder Masterstudium in einem geistes- oder naturwissenschaftlichen Fach. Sicheren Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel und Powerpoint, Organisations- und Teamfähigkeit sowie zeitliche Flexibilität. Vorteilhaft sind Kenntnisse in Typo3 und einem professionellen Layout-Programm, z.B. InDesign.

#### **Ihre Bewerbung:**

Sollte diese Ausschreibung Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich bitte bis zum 20.05.2017 ausschließlich über unser Online-Bewerbungssystem unter [www.leopoldina.org/de/jobs](http://www.leopoldina.org/de/jobs). Die Ausschreibung erfolgt unter Vorbehalt eventueller haushaltsrechtlicher Restriktionen. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Weitere Informationen über die Junge Akademie finden Sie im Internet unter [www.diejungeakademie.de](http://www.diejungeakademie.de).