

ICJA Freiwilligenaustausch weltweit e.V.

sucht für seine Berliner Geschäftsstelle eine/n

## **Praktikant\_in (Pflichtpraktikum)**

ICJA Freiwilligenaustausch weltweit ist eine internationale Freiwilligendienstorganisation mit Partnerorganisationen in über 40 Ländern. Seit mehr als 65 Jahren leisten wir Friedensarbeit durch Freiwilligeneinsätze und begleitende interkulturelle Bildungsprogramme.

**Beginn: Ab Februar 2016**

**Umfang: 36 Stunden in der Woche**

**Dauer: 6 Monate**

Voraussetzungen: Computerkenntnisse (Office-Programme und E-Mail/Internet Anwendungen), sicheres Beherrschen der englischen Sprache, Spaß an Verwaltungstätigkeiten, Fähigkeit zu selbständigen Arbeiten, Interesse an interkulturellen Themen und Globalem Lernen.

Aufgaben: Verwaltung und Weiterbearbeitung der Unterlagen unserer Freiwilligen aus Deutschland sowie telefonische Beratung unter anderem zu unseren Freiwilligendienstprogrammen und in Bezug auf die Vorbereitung auf den Auslandsdienst, administrative Unterstützung der hauptamtlichen Kolleg/innen bei der Vorbereitung von Begleitseminaren, Büroorganisation und Korrespondenz mit unseren (internationalen) Partnern.

Wir bieten: ca. 500 Euro Brutto/Monat, Einblick in ein spannendes, internationales Arbeitsfeld, ein nettes Team.

Bewerbung: Bis 13.12.2015 an Alexes Flevotomas [aflevotomas@icja.de](mailto:aflevotomas@icja.de)

Informationen über uns finden Sie unter [www.icja.de](http://www.icja.de)