



Wann auch immer Sie Ihren Berufswunsch entdeckt haben: Im Team der Johanniter sind Sie mit Ihrer ganzen Leidenschaft und Kompetenz willkommen!

Die Johanniter-Unfall-Hilfe e. V. (JUH) ist mit mehr als 20.000 hauptamtlichen Mitarbeitern und über 30.000 ehrenamtlichen Aktiven eine der größten Hilfsorganisationen Deutschlands. Unsere Arbeit ist Dienst am Menschen für den Menschen. Die JUH engagiert sich in den Bereichen Rettungs- und Sanitätsdienst, Katastrophenschutz, Betreuung und Pflege von alten und kranken Menschen, Fahrdienst für Menschen mit eingeschränkter Mobilität, Arbeit mit Kindern und Jugendlichen, Hospizarbeit und anderen Hilfeleistungen im karitativen Bereich sowie in der humanitären Hilfe im Ausland.

Die Johanniter Auslandshilfe führt Hilfsmaßnahmen und Projekte im Rahmen der Soforthilfe, der humanitären Nothilfe und Entwicklungszusammenarbeit in vielen Teilen der Welt durch. Eine Vielzahl von Projektaktivitäten findet in Ländern mit komplexen und andauernden humanitären Notsituationen statt. Dort werden insbesondere Projekte in den Bereichen Basisgesundheitsversorgung, Katastrophenschutz und -vorsorge sowie Rehabilitation umgesetzt, um die Lebenssituation der vulnerablen Bevölkerung nachhaltig zu verbessern.

Wir suchen für unsere Auslandsabteilung im Fachbereich Südost- & Ostasien, Lateinamerika und Karibik in der Bundesgeschäftsstelle in Berlin zum 01.08.2016 eine

Studentische Hilfskraft (w/m)

Ihre Aufgaben

- Prüfen der eingehenden Finanzberichte auf Vollständigkeit und Richtigkeit
- Aufbereitung der finanziellen Berichte für die Abteilung Projektfinanzen und Buchhaltung
- Übersetzungen von Projektanträgen und -berichten
- Recherche im Internet und Archiv
- Ablage, Kopien, Routinekorrespondenz etc.
- Zuarbeit zur Erstellung von Sachberichten
- Zuarbeit zur Projektverwaltung

Ihr Profil

- Bachelor-Abschluss
- sehr gute englische und spanische Sprachkenntnisse
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Interesse an humanitären Projekten in der Region
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Wir bieten ein interessantes Aufgabengebiet in einem angenehmen Arbeitsumfeld sowie eine Vergütung einschließlich Sozialleistungen. Es handelt sich um eine auf ein Jahr befristete Stelle mit einem Stundenumfang von regelmäßig 10 Stunden pro Woche (ggf. mehr bei Bedarf).

Sollten wir Ihr Interesse an dieser Position geweckt haben, so freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie bitte bis zum 26.06.2016 vorzugsweise per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an jobs@johanniter.de senden.

Johanniter-Unfall-Hilfe e.V.
Bundesgeschäftsstelle
Sonja Michaelis
Lützowstr. 94, 10785 Berlin
Tel. 030/26997 320