



STELLENAUSSCHREIBUNG

Das **Goethe-Institut Chile** sucht eine/n engagierte/n

MITARBEITER/IN INFORMATION UND BIBLIOTHEK

Der Beschäftigungsumfang beträgt 100 % (41 Stunden wöchentlich, montags bis samstags). Die Vergütung erfolgt nach dem lokalen Vergütungsschema des Goethe-Instituts Chile.

Aufgabenprofil

- Ausleihe, Benutzerbetreuung und Kundenmanagement
- Bestandspflege und Katalogisierung nach RAK/WB und RDA
- Deutschlandbezogene Informationsrecherchen
- Bestandsaufbau, Mahnwesen
- Mitarbeit bei der Bibliothekskooperation
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit, Erstellung eines monatlichen Bibliotheksnewsletters
- Pflege und Entwicklung von Informationsdiensten, digitalen Medien, Onleihe, Digitalzentrum und Webprodukten
- Pflege und Aktualisierung der Daten in Adress PLUS

Anforderungen

- Sehr gute Deutsch- und Spanischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der deutschen Kultur
- Berufserfahrung im Bibliotheksbereich wünschenswert
- Medienkompetenz (Gamingkultur)
- Gute IT-Anwenderkenntnisse (insbesondere Microsoft Office)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in einschlägige Bibliothekssoftware (Allegro, Koha) sowie zur Fortbildung in neuen Medien
- Kenntnisse in CMS sowie Adress PLUS sind von Vorteil
- Bereitschaft zur engagierten und selbständigen Mitarbeit in einem Team
- Eigeninitiative und Flexibilität
- Bereitschaft zu Diensten am Abend und an Wochenenden

Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnisse) in deutscher oder spanischer Sprache senden Sie bitte bis spätestens **20.07.2016** per E-Mail (katja.frank@goethe.de) an Katja Frank. Für Rückfragen stehen wir gern zur Verfügung.