



VERBAND ENTWICKLUNGSPOLITIK
UND HUMANITÄRE HILFE

VENRO, der Verband Entwicklungspolitik und Humanitäre Hilfe deutscher Nichtregierungsorganisationen, sucht ab sofort für das C20-Projektbüro in Berlin

eine_n studentische_n Mitarbeiter_in

Die Stelle ist auf vier Monate befristet (Zeitraum: März/April 2017-Juli 2017). Sie unterstützen die zuständigen Kollegen_innen bei organisatorischen Abläufen, wie z.B.:

- Unterstützung bei Visaverfahren und Reisekoordination
- Abwicklung der Zahlungseingänge und -ausgänge
- Einholen von Angeboten
- Organisatorische Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen

Unsere Erwartungen an Sie:

- Sicherer Umgang mit den Microsoft-Office-Programmen, insbesondere Excel
- Möglichst Erfahrung in Sekretariats- oder Büroarbeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Ausgezeichnete Organisations- und Kommunikationsfähigkeit

Die Vergütung beträgt 10,50 Euro/Std. Der Stundenumfang beträgt 15 Std./Woche. Alle Bewerber_innen müssen über den gesamten Zeitraum der Beschäftigung immatrikuliert sein.

VENRO gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Begrüßt werden Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Bei Interesse schicken Sie bitte Ihre aussagefähige Kurzbewerbung **ausschließlich per E-Mail bis zum 17.03.2017** an m.preis@venro.org.

Weitere Informationen über VENRO und das C20-Projekt finden Sie auf unseren Webseiten www.venro.org und www.civil-20.org.