

Das International Alumni Center (iac Berlin) ist ein von der Robert Bosch Stiftung gegründetes Kompetenzzentrum für wirkungsorientierte Alumniarbeit. Es berät Stiftungen und andere gemeinnützige Organisationen, hilft bei der Gestaltung wirkungsorientierter Netzwerke und initiiert neue Formen der Zusammenarbeit, um Lösungen für komplexe Herausforderung zu entwickeln. Das iac Berlin entwickelt und koordiniert das Bosch Alumni Network, das ehemalige Stipendiaten, aber auch Partner und Mitarbeiter der Robert Bosch Stiftung vernetzt und ihre Aktivitäten unterstützt.

Wir suchen zum 1. Januar 2018 eine

Studentische Hilfskraft im Bereich Kommunikation (Social Media) & Community Management

Zu deinen Aufgaben gehören:

- Unterstützung des Community Managements des Bosch Alumni Networks und Mitarbeit bei der Entwicklung und Aktualisierung des Internetauftritts des iac.
- Betreuung der Social Media-Plattformen des iac und Bosch Alumni Networks und eigenständige Planung von Kampagnen auf Facebook, Twitter oder LinkedIn.
- Erstellung zielgruppenorientierter Texte für verschiedene Kommunikationsmittel unter Sicherstellung von einheitlicher Sprachregelungen in der Außenkommunikation.

Unsere Anforderungen:

- Studium bevorzugt in den Bereichen Sozial-/Politik- und Geisteswissenschaften, Kommunikationswissenschaft, Journalismus oder Medienwissenschaft
- Immatrikulation als Student/in an einer Hochschule während der gesamten Vertragslaufzeit
- Ausgeprägtes Interesse am Aufbau von Communities, gerne Vorkenntnisse durch Praktika oder ehrenamtliches Engagement
- Erste praktische Erfahrungen im Bereich PR/Journalismus insbesondere Social Media
- Erfahrungen mit Content Management Systemen
- Mindestens sechs Monate Zeit
- Sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Kenntnisse in Adobe Photoshop, Bild- und Videobearbeitung von Vorteil
- Hohes Maß an Flexibilität, Teamfähigkeit, Kreativität, interkultureller Kompetenz, Kommunikationsstärke

Das können wir dir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Organisation im Aufbau
- Mitarbeit beim Aufbau des globalen Bosch Alumni Netzwerks

- Mitarbeit in einem jungen, dynamischen Team
- Start Up-Atmosphäre in unserem wunderschönen Büro in Berlin Mitte
- Einen Stundenlohn von 11 Euro bei flexiblen Arbeitszeiten und bis zu 20 Stunden pro Woche

Klingt gut?

Dann schicke bitte bis zum 19. November 2017 die folgenden Unterlagen in einer PDF-Datei an Alexandra Schiffmann info@boschalumni.net

- Lebenslauf
- Motivationsschreiben (max. eine Seite)
- Schreibproben
- Relevante Zeugnisse