



An der Hochschule Neubrandenburg ist zur Unterstützung der Gleichstellungsbeauftragten gemäß § 88 Abs. 5 LHG zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

**einer Wissenschaftlichen Mitarbeiterin / eines Wissenschaftlichen Mitarbeiters
Teilzeit 50 v.H.**

Kennziffer: 23070101/2018

befristet für zwei Jahre zu besetzen.

Die Befristung des Arbeitsverhältnisses richtet sich nach § 14 Abs. 1 Nr. 1 TzBfG.

Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 11 TV-L.

Zu den Aufgaben der Stelleninhaberin gehören die Führung des Gleichstellungsbüros, die selbstständige Organisation und Durchführung von Maßnahmen der Gleichstellung (u.a. Beratung, Fortbildung, Vernetzung, Wahlen, Gleichstellungsausschuss, Öffentlichkeitsarbeit), die Beratung und Unterstützung bei der Umsetzung des Gleichstellungsgesetzes M-V sowie die Unterstützung der Gleichstellungsbeauftragten. Die Stelleninhaberin arbeitet eng mit der Zentralen Hochschulverwaltung zusammen und unterstützt diese.

Gesucht wird eine Persönlichkeit, die Kenntnisse und Erfahrungen in den Bereichen Gender und/oder Diversity Studies, Gender Mainstreaming, Gleichstellungsarbeit hat, organisieren und gestalten kann und kommunikativ netzwerkorientiert ist.

Voraussetzung für die Stellenbesetzung ist ein abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise in den Erziehungs-, Geistes- oder Sozialwissenschaften. Wünschenswert sind daneben Kenntnisse und Erfahrungen in Gender Studies, Kommunikations-, Planungs- und Organisationskompetenz, Erfahrungen im Wissenschaftsbereich (Forschung, Lehre, Verwaltung) sowie Kenntnisse und Erfahrungen in der Datenbankennutzung.

Für Rückfragen steht Ihnen die Gleichstellungsbeauftragte, Frau Prof. Dr. Anke S. Kampmeier (Tel. 0395 5693 5104)
E-Mail: kampmeier@hs-nb.de zur Verfügung.

Die Hochschule Neubrandenburg ist seit 2015 Mitglied im Best Practice-Club und hat die Charta „Familie in der Hochschule“ unterzeichnet. Gleichzeitig hat sie sich verpflichtet, anspruchsvolle Standards der Familienorientierung für eine bessere Vereinbarkeit von Studium, Beruf und Wissenschaft mit Familienaufgaben zu verfolgen und umzusetzen.

Chancengleichheit ist Bestandteil der Personalpolitik der Hochschule Neubrandenburg. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderungen sowie Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte bzw. Migrationshintergrund sind daher ausdrücklich erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie diese bitte **ausschließlich per E-Mail** mit tabellarischem Lebenslauf, beruflichem Werdegang und Zeugniskopien, unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum 02.03.2018 an bewerbung.personal@hs-nb.de

Bewerbungen können nur als eine Datei im PDF – Format berücksichtigt werden.

Bewerbungskosten werden im Land Mecklenburg-Vorpommern nicht erstattet.