

Stellenausschreibung Familienbüro 1/2018

Der Servicebereich Familienbüro der TU Berlin
Straße des 17. Juni 135
10623 Berlin

sucht zum 01.07.2018 bis zum 31.12.2020

eine(n) Studentische(n) Mitarbeiter(in)

60 Stunden / Monat

Mit Unterstützung des Qualitätspakts für Lehre implementiert die TU Berlin einen nachhaltigen Prozess zur Verbesserung der Studienbedingungen. Im Rahmen des Projektes TU Tandem werden insbesondere die Studienbedingungen für Studierende mit familiären Verpflichtungen verbessert. Für die Umsetzung der Maßnahmen suchen wir motivierte und am Thema interessierte Mitarbeiter(innen) für folgende Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Koordination des Mentoring-Programms TU Tandem und beim weiteren Ausbau familienfreundlicher Infrastruktur
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen im Rahmen des Projektes und bei der Anmeldung und Betreuung der Tandems
- Auskünfte zu den Vereinbarkeitsangeboten für Studierende mit Familie
- Zusammenstellung und Ausgabe der Begrüßungspakete an Studierende mit Kindern
- Pflege von Materialien für die Öffentlichkeitsarbeit und der Webseite

Anforderungen

Freundliches Auftreten und Serviceorientierung, Interesse für die Belange der Zielgruppe Studierende mit Familie, gute Kenntnisse von MS Office und InDesign. Erfahrung mit der Gestaltung von Websites, bevorzugt in Typo3. Sehr gute Deutsch-Kenntnisse. Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise, gute Englisch-Kenntnisse.

Bewerbung

mit Lebenslauf, Studienbescheinigung und Zeugniskopien bis zum
27.07.2018 an familienbuero@zuv.tu-berlin.de