

Betreuungstag

für MA-Studierende im 4. Semester
zugleich Abschluss des Moduls Wissenschaftspraxis

07.05.2019



9:30 Uhr in Raum 201:

9:45 Uhr in Raum 201:

ab 10:15 Uhr:

am Nachmittag:

Feedback zum 3. Semester organisiert durch die FSI

Allgemeine Informationen zur MA-Arbeit

Kurzpräsentationen der Studierenden parallel in den Räumen 201, 202 und 243

Gelegenheit für weitere Gespräche mit Lehrenden/ Betreuungspersonen

Allgemeine Informationen zur Masterarbeit

1. Thema der Masterarbeit
2. Betreuung der Masterarbeit/ Regelung der Prüfungsberechtigung
3. Anmeldung der Masterarbeit
4. Formalia
5. Abgabe der Masterarbeit und Studienabschluss
6. Ansprechpersonen/ Fragen



Lateinamerika-Institut (LAI) /

MASTERSTUDIENGANG INTERDISZIPLINÄRE LATEINAMERIKASTUDIEN (M.A.)

STUDIENINHALTE BEWERBUNG INFOS FÜR STUDIERENDE FAQS JOBS/PRAKTIKA

Startseite > Studium > Master > Infos für Studierende > Infos zur Abschlussphase

Infos zur Abschlussphase

Alles einblenden

- Themensuche
- Masterarbeitsbetreuung
- Anmeldung
- Formalia zur Masterarbeit
- Abgabe
- Studienabschluss und Exmatrikulation
- Ansprechpersonen



Lateinamerika-Institut (LAI) /

MASTERSTUDIENGANG INTERDISZIPLINÄRE LATEINAMERIKASTUDIEN (M.A.)

STUDIENINHALTE BEWERBUNG INFOS FÜR STUDIERENDE

Startseite > Studium > Master > FAQs > Abschluss und Masterarbeit

Abschluss und Masterarbeit

Alles einblenden

- Wie setzt sich die Abschlussnote des Masterstudiengangs zusammen?
- In welcher Sprache ist die Masterarbeit zu schreiben?
- Wie lang muss die Masterarbeit sein?
- Wann muss ich die Masterarbeit anmelden? Wie viel Zeit habe ich, um die Masterarbeit zu schreiben?
- Was passiert, wenn ich die Masterarbeit nicht rechtzeitig abgeben kann?
- Wie viele Exemplare muss ich einreichen?
- Wer betreut meine Masterarbeit?
- Bis wann darf/kann ich immatrikuliert sein? Ab wann kann/darf/muss ich mich exmatrikulieren?

Instituto de Estudios Latinoamericanos /

MAESTRÍA DE ESTUDIOS LATINOAMERICANOS INTERDISCIPLINARIOS (M.A.)

LA CARRERA APLICACIÓN INFORMACIÓN PARA ESTUDIANTES

Página inicial > Estudios > Maestría de Estudios Latinoamericanos Interdisciplinarios (M.A.)

Información para la fase final

Mostrar todo

- Búsqueda de tema
- Reglamento para la inscripción de la tesis de maestría
- Asesoramiento de tesis
- Requisitos formales
- Entrega
- Grado académico y ex-matriculación
- Personas de contacto

Instituto de Estudios Latinoamericanos /

MAESTRÍA DE ESTUDIOS LATINOAMERICANOS INTERDISCIPLINARIOS (M.A.)

LA CARRERA APLICACIÓN INFORMACIÓN PARA ESTUDIANTES FAQS JOBS/PRAKTIKA

Página inicial > Estudios > Maestría de Estudios Latinoamericanos Interdisciplinarios (M.A.) > FAQs > Título y tesis

Título y tesis de máster

Mostrar todo

- ¿Cómo se compone la calificación final del programa de maestría?
- ¿En qué idioma se debe escribir la tesis de maestría?
- ¿Qué extensión debe tener la tesis de maestría?
- ¿Cuándo me tengo que inscribir para la tesis de maestría? ¿Cuánto tiempo tengo para escribir la tesis de maestría?
- ¿Qué pasa si no puedo entregar la tesis de maestría a tiempo?
- ¿Cuántos ejemplares debo presentar?
- ¿Quién va a supervisar mi tesis de maestría?
- ¿Hasta cuándo puedo/tengo que estar matriculadx? A partir de cuándo me puedo/ tengo que exmatriricular?

FAQ des Prüfungsbüros

Alles einblenden

- Informationen zum Studium
- Zugangssatzung
- Studien- und Prüfungsordnungen
- Wechsel der Studien- und Prüfungsordnung
- Anrechnung von Studienleistungen, Einstufung von Fachsemestern
- Abschlussphase
- Verlängerungsmöglichkeit für MA-Arbeiten

Themensuche, Inspirationen, Fokussierung

- Lehrveranstaltungen
- Workshops, Konferenzen, Gäste, Forschungsprojekte etc. am LAI
- Schwerpunkt des 3. Fachsemesters (Auslandssemester, Praktikum, Feldforschung, vertiefende Kurse)
- Themenlisten der Bereiche, Profile, Lehrenden
- Sammlung von Abschlussarbeiten im Büro des Koordinationsteams
- Sprechstunden

Wer ist berechtigt, als Erst- oder Zweitbetreuer/in einer Masterarbeit am LAI zu fungieren?

- alle hauptamtlichen Professor/innen sowie auch alle außerplanmäßigen Professor/innen und die Honorarprofessor/innen des LAI
- alle direkt am LAI angestellten wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen („Haushalts-wiMis“)
- wissenschaftliche Mitarbeiter/innen aus Drittmittelprojekten sowie Lehrbeauftragte, sofern diese vorher einer Prüfungstätigkeit zugestimmt haben
- in gut begründeten Ausnahmefällen auch externe, promovierte Wissenschaftler/innen, sofern diese vorher einer Prüfungstätigkeit zugestimmt haben und sofern deren Prüfungstätigkeit vom Prüfungsausschuss des LAI genehmigt wird.

Es wird dazu geraten, sich eine Erst- und Zweibetreuung aus den o.g. Personengruppen zu suchen.

- Todxs lxs profesorxs a tiempo completo, así como todxs lxs profesorxs no regulares, lxs profesorxs honorarios del LAI y lxs wiMis
- Asistentes de investigación de proyectos financiados por terceros, así como docentes, siempre que hayan aceptado previamente ser examinadorxs.
- En casos especiales y bien fundamentados también profesorxs externxs doctoradxs, siempre que hayan aceptado previamente ser examinadorxs y siempre que su actividad como supervisxr esté aprobada por el comité de examen del LAI.
Se aconseja buscar unx primerx y segundx supervisorx que esté dentro de los grupos de personas antes mencionadas

Wer ist wann nicht prüfungsberechtigt?

- Die Prüfenden müssen zum Zeitpunkt der Abgabe und der Bewertung der Arbeit noch einen gültigen Arbeitsvertrag am LAI haben. Befristet angestelltes Personal, das in diesem Moment nicht mehr am LAI tätig ist, ist nicht prüfungsberechtigt. Diese Personen könnten lediglich unter den oben genannten Bedingungen ggf. als Externe/r prüfen.
Es wird dringend dazu geraten, diese personalrechtlichen Angelegenheiten im Vorfeld (d.h. mind. sechs Monate vor Abgabe der Arbeit) zu klären.
- Lxs examinadorxs deben seguir teniendo un contrato de trabajo válido en el LAI en el momento de la presentación y evaluación del trabajo. Lxs docentes temporales que en este momento ya no trabajan en el LAI no pueden ser examinadorxs. Estas personas sólo pueden examinar como personas externas en las condiciones anteriores.
Se recomienda insistentemente aclarar los asuntos relacionadas con el personal con antelación (es decir, al menos seis meses antes de la presentación del trabajo).

Welche Betreuungskonstellationen sind möglich?

- Wenn nicht promovierte wissenschaftliche Mitarbeiter/innen oder Lehrbeauftragte eine Arbeit betreuen, dürfen sie nur als Zweitbetreuer/innen eingesetzt werden und nur unter der Bedingung, dass die Erstbetreuung von Hochschullehrer/innen oder habilitiertem Lehrpersonal übernommen wird.
- Wenn die Erstbetreuung von promovierten wissenschaftlichen Mitarbeiter/innen oder Lehrbeauftragten übernommen wird, muss die Zweitbetreuung von Hochschullehrer/innen oder habilitiertem Lehrpersonal übernommen werden.
- In gut begründeten Ausnahmefällen können Studierende und angefragte Betreuer/innen von dieser Regelung ausgenommene Betreuungskonstellationen beim Prüfungsausschuss beantragen (v.a. wenn Studierende die Betreuung durch Prüfer/innen von anderen Hochschulen erbitten).

Es wird jedoch dazu geraten, die beiden zuerst genannten Betreuungskonstellationen zu wählen.

- El personal académico o lxs docentes no doctoradxs solo pueden ser admitidxs como segundxs supervisorxs y sólo bajo la condición de que la primera supervisión sea asumida por profesorxs universitarixs o personal docente habilitado.
- En el caso de que la primera supervisión sea asumida por profesorxs o docentes doctoradxs, la segunda supervisión deberá ser asumida por profesorxs universitarios o personal docente habilitado.
- En casos especiales bien fundamentados, lxs estudiantes y sus supervisorxs pueden solicitar a la comisión examinadora constelaciones exentas de estas reglas (especialmente si lxs estudiantes solicitan la supervisión de examinadorxs de otras universidades).
Sin embargo, se aconseja elegir las dos primeras constelaciones.

Betreuung der Masterarbeit/ Regelung der Prüfungsberechtigung

Liste der derzeit Prüfungsberechtigten

→ unter „wichtige Dokumente“ auf der Homepage

Lateinamerika-Institut (LAI) /
MASTERSTUDIENGANG INTERDISZIPLINÄRE LATEINAMERIKASTUDIEN (M.A.)

STUDIENINHALTE BEWERBUNG INFOS FÜR STUDIERENDE FAQs JOBS/PRAKTIKA

Startseite > Studium > Master > Wichtige Dokumente

Wichtige Dokumente zum Herunterladen

▼ Alles einblenden

- ▼ Orientierung im Studium
- ▼ Formulare zum Studium
- ▼ Studien-, Prüfungs- und Zulassungsordnungen
- ▼ Zum Masterabschluss

Bitte beachtet die Aktualisierungen auf der Seite des [Prüfungsbüros](#)! Dort werdet ihr unter "Abschlussphase" alle nötigen Informationen und Dokumente zur Anmeldung eurer Masterarbeit finden, z.B. den Antrag zur **Anmeldung der Masterarbeit** und das **Themenblatt zur Anmeldung**.

- [Anmeldetermine der Masterarbeit und wichtige Hinweise](#)
- [Regelung der Betreuung von Masterarbeiten am Lateinamerika-Institut](#)
- [Liste der Prüfungsberechtigten](#)
- [Schriftliche Betreuungsvereinbarung zur Masterarbeitsbetreuung](#)

8




Betreuung der Masterarbeit/ Regelung der Prüfungsberechtigung

Betreuungsvereinbarung

Acuerdo de supervisión

Um eine gute Betreuung zu gewährleisten, wird eine Vereinbarung unterzeichnet. Eine Kopie dieser Vereinbarung ist zu Beginn des 4. Fachsemesters beim Koordinationsteam (bis Ende Mai) einzureichen. Im Laufe der Bearbeitungszeit sollte mindestens drei Mal die Betreuung wahrgenommen werden.



Lateinamerika-Institut
Freie Universität Berlin

Schriftliche Betreuungsvereinbarung zur Masterarbeitsbetreuung

zwischen _____ (der oder dem Studierenden) und
 _____ (der Betreuerin oder dem Betreuer)

- _____ ist seit dem Wintersemester 20__ Studierende oder Studierender des Masterstudiengangs „Interdisziplinäre Lateinamerikastudien“ und erstellt in dessen Rahmen am Lateinamerika-Institut der Freien Universität Berlin eine Masterarbeit mit dem Arbeitstitel: _____
- Die Masterarbeit ist von der oder dem Studierenden vorgestellt und von der Betreuerin oder dem Betreuer befürwortet worden.
- Die Betreuung der Masterarbeit erfolgt durch folgende weitere Prüfungsberechtigte:
 Zweitbetreuerin- oder betreuer: _____
- Die Studierenden erarbeiten die theoretischen und methodischen Eckpunkte sowie einen Arbeits- und Zeitplan für die Masterarbeit und legen diese der Betreuerin oder dem Betreuer zur Besprechung vor. Die Betreuerin oder der Betreuer kommentiert den Fortschritt der oder des Studierenden in angemessenen Abständen in mündlicher oder schriftlicher Form. Weitere Arbeitsschritte werden jeweils gemeinsam festgelegt.
 Auf der Grundlage der festgelegten Arbeitsschritte werden regelmäßig Sprechstundentermine angesetzt. Die oder der Studierende verpflichtet sich, während der Vorlesungszeit eines Semesters mindestens einmal monatlich zum Beratungstermin des Betreuers oder der Betreuerin zu kommen, alternativ an dem Fachkolloquium des Betreuers oder der Betreuerin teilzunehmen und den Fortschritt der Arbeit zu präsentieren. Der oder die Studierende verpflichtet sich, in der vorlesungsfreien Zeit mindestens einmal zur Sprechstunde des Betreuers oder der Betreuerin zu kommen oder schriftlich per E-Mail Bericht zu erstatten.
 Bei Durchführung einer Feldforschung außerhalb Berlins, verpflichtet sich die oder der Studierende einen schriftlichen Bericht über die Fortschritte per Email an den Betreuer oder die Betreuerin zu senden.
- Als Bearbeitungszeit für die Masterarbeit gelten 6 Monaten. Die Einreichung der Masterarbeit ist innerhalb der Regelstudienzeit anzustreben. Die oder der Studierende verpflichtet sich, bei relevanten Abweichungen vom Arbeits- und Zeitplan umgehend die Betreuerin oder den Betreuer zu informieren.

Datum und Unterschriften:
 _____ (Die oder der Studierende),
 _____ (Die Betreuerin oder der Betreuer)

Eine Kopie dieser Vereinbarung ist zu Beginn des 4. Fachsemesters beim Koordinationsteam einzureichen.

Die Arbeit wird laut Studienverlaufsplan im 4. Fachsemester im Prüfungsbüro angemeldet

- Voraussetzung: mind. 60 LP erworben
- Hinweise auf der Homepage des Prüfungsbüros des Fachbereichs Politik- und Sozialwissenschaften beachten

https://www.polsoz.fu-berlin.de/studium/pruefungsbuero/studiengaenge/ma_studiengaenge/ma_interdisziplinaere_lateinamerikastudien/index.html

- Formalia/ wichtige Unterlagen beachten
- Dokument „Anmeldung zur Masterarbeit“
- Dokument „Themenblatt Masterarbeit“ -> von Erstprüfer/in und vom Prüfungsausschuss (aktuelle Vorsitzende Prof. Dr. Klengel) rechtzeitig unterschreiben lassen

Anmeldung der Masterarbeit

- Anmeldung muss persönlich im Prüfungsbüro (Frau Meiser) erfolgen (vorher in Liste eintragen)
- alternativ ist eine Anmeldung durch eine bevollmächtigte Person möglich (vorher in Liste eintragen)
- Feste Anmeldetermine
 - 7. Mai 2019
 - 4. Juni 2019
 - 3. September 2019
 - 5. November 2019
- Ab dem Tag der Anmeldung sechs Monate Bearbeitungszeit

Formalia

- Sprache: Deutsch, Spanisch, Englisch oder Portugiesisch nach Absprache mit den Betreuungspersonen
- Umfang: ca. 80 Seiten mit ca. 24.000 Wörtern (~ z.B. bei Schriftart Calibri, Schriftgröße 12 und 1,5 Zeilenabstand)
- weitere Format- und Zitierregeln nach Absprache mit den Betreuungspersonen

Abgabe der Masterarbeit und Studienabschluss

- drei gebundene Exemplare und eine CD mit der digitalen Version der Arbeit abgeben
- mind. einem Exemplar muss eine eidesstaatliche Erklärung beigelegt werden (Vorlage auf der Seite des Prüfungsbüros unter "Abschlussphase")
- Betreuungspersonen haben einen Monat Zeit für die Anfertigung der Gutachten
- für den Studienabschluss selbstständig einen Antrag auf Feststellung des Studienabschlusses stellen (Formular auf der Seite des Prüfungsbüros unter "Abschlussphase")
- Prüfungsbüro stellt Zeugnis und Urkunde aus
- Exmatrikulation beantragen
- Absolvent*innenfeier im Dezember

Hilfestellungen

Am LAI

- Austausch mit [Modul- und Profilverantwortlichen](#)
- FAQs zum Abschluss und zur Masterarbeit ([deutsch/](#) [español](#)); [Formalia](#) beachten
- Arbeitsräume nutzen: ohne Anmeldung – einfach vorbeikommen und z.B. bei den Sekretärinnen oder beim Koordinationsteam fragen, ob Raum 202 oder die Kellerräume aufgeschlossen werden können

An der Freien Universität

- [Studienberatung und Psychologische Beratung](#) (Persönliche Einzelberatung, Workshops zu Schreibblockaden, Prokrastination, Zeitmanagement, wissenschaftlichem Arbeiten)

Hilfestellungen

StudierendenWerk Berlin

- [Vielfältiges Beratungsangebot](#)
- [Psychologische Beratung](#) (individuelle Beratungen, Gruppenberatungen, Kurse gegen Prokrastination, Beratung bei Angst bei Referaten, Zeitmanagement)
- [Schreibzentrum](#) (Schreibgruppe für Abschlussarbeiten, Schreibtage, persönliche Schreibberatung auf Spanisch, Englisch und Deutsch)
- [Workshops](#) des Schreibzentrums

In Berlin

- [Lange Nacht der Recherche in der Staatsbibliothek](#) (keine Anmeldung erforderlich, Rechercheberatung, How to Start, Workshops zum wissenschaftlichen Arbeiten)

Online

- YouTube-Videos mit Tipps zum Schreiben von Masterarbeiten ([Beispiel I](#), [Beispiel II](#))

Fragen rund um die Betreuung und Themenfindung

→ Lehrende und Koordinationsteam

Formelle Fragen zur Anmeldung oder Abgabe

→ Frau Meiser (Prüfungsbüro)

Fragen/ Preguntas